



ÁGUAS DE SARANDI

Serviço Municipal de Saneamento Ambiental



CONVENIADO COM MS - FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE
ASSOCIADO A CONSÓRCIO PÚBLICO - CISMAE / PR

EDITAL N.º 03/2016

O Superintendente da Autarquia Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, no uso de suas atribuições legais,

CONVOCA:

O(s) abaixo relacionado(s) aprovado(s) em CONCURSO PÚBLICO aberto pelo Edital nº 001/2015, para comparecer à divisão de Recursos Humanos desta Autarquia nos dias **30 de novembro e 01, 02, 05 e 06 de dezembro de 2016**, das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:30 para preenchimento de vagas existentes, munido(s) dos documentos abaixo relacionados.

O candidato que **não desejar** assumir a vaga deverá comparecer à Autarquia para formalizar a **renúncia** à mesma.

Em caso de não comparecimento para a renúncia e esgotadas as possibilidades de contato pelos meios fornecidos pelo candidato, este será removido para o final da lista de classificados para o cargo, procedendo a convocação do candidato seguinte.

Classificação	Nº Inscrição	Nome do Aprovado	Cargo
04	66501498	Everton Fabiano De Oliveira Ribeiro	VIGIA
05	66506618	Silvio Jose Dos Santos	VIGIA
06	66506814	Paulo Sergio Fernandes	VIGIA

DOCUMENTOS:

- I – Cópia da Cédula de Identidade (RG);
- II – Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- III – Cópia do Título de Eleitor com comprovante de voto na última eleição ou justificativa da ausência;
- IV – Cópia da Carteira e/ou Certificado de Reservista, se do sexo masculino;
- V – Uma foto 3X4 recente tirada de frente;
- VI – Cópia da Certidão de nascimento ou casamento;
- VII – Cópia da Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, quando couber;
- VIII – Cópia do Diploma ou Certificado de Conclusão do curso, bem como os demais documentos comprobatórios da escolaridade exigida no cargo para o qual foi aprovado;
- IX – Apresentar obrigatoriamente Declaração dos bens e valores que constituem seu patrimônio e, se casado(a), a do cônjuge (inclusive Declaração de Imposto de Rendas ou Bens);
- X – Apresentar Declaração sobre exercício de outro cargo, emprego ou função pública, e Certidão de tempo de serviço público anterior, se houver, contendo todas as informações funcionais e financeiras;
- XI – Atestado ou Certidões negativas de antecedentes criminais, fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal;
- XII – Conta na Caixa Econômica Federal;
- XIII – Carteira de Trabalho e número do PIS/PASEP;
- XIV – Carteira de Habilitação;
- XV – Declaração de Imunizado;
- XVI – Laudo atestando a capacidade física e mental para exercício do cargo (providenciado pela Águas de Sarandi);
- XVII – Comprovante de Residência.

Sarandi, 29 de novembro de 2016.

ANTÔNIO DEL NERO
Superintendente